



## وزارت جهاد کشاورزی

سازمان جهاد کشاورزی استان خوزستان  
مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان باغملک

### "قرارداد"

انجام خدمات نقشه برداری، تهیه نقشه ها و گردآوری مستندات مورد نیاز اجرای ماده ۵۴

قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقای نظام مالی کشور (رفع تداخلات)

محدوده شهرستان باغملک

مجری: شرکت آب راه نقشه اکسین

شماره قرارداد: ۱۴۲۱۴/۴۰۰/۱۵۷

تاریخ قرارداد: ۱۴۰۱/۲/۴



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

(موافقتنامه)

موافقتنامه حاضر همراه با اسناد و مدارک موضوع ماده ۲ آن که مجموعه ای غیر قابل تفکیک میباشد و از این پس قرارداد نامیده میشود، در تاریخ ۱۴۰۰/۰۹/۲۱ فی ما بین سازمان جهاد کشاورزی استان/مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان باغملک با کد اقتصادی ۴۱۱۳۷۱۸۴۷۵۹۸ و شناسه ملی ۱۴۰۰۰۲۵۹۶۶۸ به نمایندگی آقای یوسف پیش بین که از این پس کارفرما نامیده میشود، از یک سو و شرکت آب راه نقشه اکسین به شماره ثبت ۵۲۱۳۸ شناسه ملی ۱۴۰۰۹۷۱۲۷۹۵ و کد اقتصادی ۱۴۰۰۰۹۷۱۲۷۹۵ به نمایندگی آقای محمد هاشم نیکورزم که از طریق فرایند انتخاب مشاور بر اساس آئین نامه خرید خدمات مشاوره موضوع تصویب نامه شماره ۱۹۳۵۴۲/ت/۴۲۹۸۶/ک مورخ ۱۳۸۸/۱۰/۱ انتخاب و از این پس مهندس مشاور مجری نامیده می شود، از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده است، منعقد می گردد.

نظارت بر خدمات نقشه برداری، تهیه نقشه های مورد نیاز و اطلاعات پرونده های سوابق اجرائی قوانین و مقررات امور اراضی بر عهده سازمان جهاد کشاورزی استان (مدیریت امور اراضی) می باشد.

ماده ۱ - موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از انجام خدمات مشاوره برای:

تهیه نقشه ها و گردآوری مستندات مورد نیاز اجرای ماده ۵۴ قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقای نظام مالی کشور (رفع تداخلات اراضی ملی، دولتی و مستثنیات ناشی از اجرای قوانین و مقررات موازی وزارت جهاد کشاورزی) در شهرستان باغملک به مساحت ۱۴۰۰۰ هکتار که شرح آن و پلاک های مورد نظر در پیوست ۱ تعیین شده است.

ماده ۲ - اسناد و مدارک

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است:

۱-۲- موافقتنامه حاضر.

۲-۲- شرایط عمومی قراردادهای نقشه برداری.

۳-۲- پیوستها.



شرکت آب راه نقشه اکسین

Handwritten signature and scribbles at the bottom left of the page.

پیوست ۱. شرح موضوع قرارداد.

پیوست ۲. شرح خدمات

پیوست ۳. حق الزحمه، روش محاسبه و نحوه پرداخت آن.

پیوست ۴. برنامه زمانی کلی

پیوست ۵. شرایط خصوصی

پیوست ۶. سازمان و اسامی عوامل کلیدی انجام پروژه

پیوست ۷. محدوده پروژه (لیست پلاک یا روستاها)

پیوست ۸. فرم های مورد نیاز پروژه

۲-۴- اسناد تکمیلی که حین انجام، در چارچوب قرارداد و به منظور انجام آن به مدیر طرح ابلاغ شده یا بین طرفین قرارداد مبادله شوند.

۲-۵- مدارک و گزارشهای مصوب.

### ماده ۳- مدت قرارداد

مدت انجام خدمات قسمت‌ها و مراحل موضوع قرارداد، که شروع و تنفيذ آن طبق ماده ۲ شرایط عمومی قرارداد است، با توجه به برنامه زمانی کلی (پیوست ۴)، برابر با ۶ ماه شمسی است. مدت یاد شده، تابع تغییرات موضوع ماده ۱۹ شرایط عمومی قرارداد خواهد بود.

### ماده ۴- حق الزحمه

۴-۱- مبلغ حق الزحمه قرارداد حاضر براساس برآورد اولیه حق الزحمه توسط مشاور برابر ۱/۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (به حروف یک میلیارد و چهارصد میلیون ریال) می باشد که متناسب با پیشرفت کار و مطابق ضوابط و مقررات توسط کارفرما به مشاور پرداخت خواهد شد.

۴-۲- نحوه تعیین و روش پرداخت حق الزحمه، براساس ضوابط و بخشنامه های مربوط و نیز نحوه محاسبه مبلغ اولیه حق الزحمه، در پیوست ۳ درج گردیده است.

### ماده ۵- تعهدات دو طرف قرارداد

۵-۱- مهندس مشاور، متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد، در ازای دریافت حق الزحمه انجام دهد و اعلام می کند که دارای توان و تشکیلات لازم برای انجام این خدمات است.

۵-۲- کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که در اسناد و مدارک قرارداد برای او معین شده است و نیز متعهد می شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، حق الزحمه مربوط را طبق اسناد و مدارک قرارداد، به مهندس مشاور پرداخت کند.



شرکت آبراه نقشه مهندسی

**ماده ۶- نشانی دو طرف**

**نشانی کارفرما (مدیریت جهاد کشاورزی):**

آدرس: شهرستان باغملک، کوی رستم آباد، مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان باغملک

تلفن: ۰۶۱۴۳۷۲ ۳۰۰۳-۳۰۰۵ دورنگار: -

**نشانی (شرکت آب راه اکسین):**

آدرس: اهواز- کیانپارس نبش خ ۳ غربی پلاک ۲۲۰ واحد ۵ طبقه ۳. تلفن: ۰۹۱۶۶۰۹۲۹۱۱ دورنگار:

هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را تغییر دهد باید تا پانزده (۱۵) روز قبل از تاریخ تغییر، نشانی جدید خود را به طرف دیگر اعلام کند. تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شود و دریافت شده تلقی می گردد.

**ماده ۷- شماره نسخه های قرارداد**

این قرارداد در ۱۰ نسخه تنظیم شده و به امضای دو طرف رسیده است و هر ۱۰ نسخه آن پس از ابلاغ به مشاور، اعتبار یکسان دارند.

**سازمان جهاد کشاورزی استان خوزستان**

**مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان**

**باغملک**



**شرکت آب راه نقشه اکسین**

**نام و نام خانوادگی:**

**محمد هاشم نیکورزم**

**مهر و امضاء**

*(Handwritten signature and stamp area)*

**نام و نام خانوادگی نماینده کارفرما**

**مهر و امضاء**

**یوسف پیش بین**

*(Official stamp and signature area of the contractor)*



شماره: ۱۰۵/۴۶۱۷-۵۴/۱۷۵۳	بخشنامه به دستگامهای اجرایی، مهندسان مشاور، پیمانکاران، واحدهای
تاریخ: ۱۳۸۰/۴/۲۳	خدمات مدیریت طرح و واحدهای خدمات مشاوره پژوهشی
موضوع: رعایت ضوابط فنی، حقوقی و قراردادی در پروژه های عمرانی	

به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، آیین نامه استانداردهای اجرایی مربوط و در چهارچوب نظام فنی و اجرایی طرحهای عمرانی کشور (مصوبه شماره ۲۳۵۲۵/ت/۱۳۸۹۸ مورخ ۱۳۷۵/۲/۴ هیات وزیران) و نیز در اجرای بخشنامه های:

- شماره ۲۳۲۹-۷۳۸/۵-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۲/۲۴
- شماره ۸۱۳۵-۲۵۸۷/۵-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۶/۲۱
- شماره ۷۱۴۰-۷۳۵۸/۵۲-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۷/۱۲/۳

این دستورالعمل از نوع گروه اول (لازم الاجرا) به شرح زیر ابلاغ می گردد:

۱- به منظور صرفه جویی در زمان و مصرف نشریات، از این پس طرفین قرارداد، به جای مهر و امضای تمامی صفحات نشریات و سایر ضوابط مربوط و منظم ساختن آن به دیگر اسناد و مدارک پیمانها و قراردادهای محل تعیین شده در جدول پیوست، مقابل عنوان نشریه یا ضابطه ای که در قرارداد مورد نظر لازم الرعایه است را در آخرین ستون سمت چپ امضا می نمایند. این امضا به منزله پذیرش مفاد ضوابط و دستورالعمل های لازم الرعایه در قرارداد خواهد بود. بدیهی است سایر ضوابط و دستورالعمل ها نظیر موافقت نامه، شرایط خصوصی، پیوستهای شرح خدمات و حق الزحمه که نام آنها در این جدول درج نشده است باید طبق روال قبلی مهر و امضا و به قرارداد ضمیمه شوند.

۲- همه سائله فهرست به روز شده نشریات و سایر ضوابط قراردادی، به عنوان راهنما، از طرف این سازمان ابلاغ می گردد. دستگامهای اجرایی، مشاوران، پیمانکاران و سایر عوامل ذیربط علاوه بر رعایت موارد فوق، موظفند سایر ضوابطی را که تا تاریخ انتشار فهرست بعدی توسط این سازمان تدوین و ابلاغ می شوند به ردیفهای جدول منتشر شده اضافه نموده و به هنگام انعقاد قرارداد مقابل نام آنها را نیز امضا نمایند.

محمدرضا عازف  
معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان



دیان

ردیف	شماره سند	عنوان سند	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	داستانه صادر کننده	محل امر و امضا
۱	۳۱۰۱	موافقتنامه و شرایط عمومی قرارداد خدمات نقشه برداری	۱۰۱/۱۲۰۷۵۷ ۱۳۸۱/۷/۶	سازمان برنامه و بودجه کشور	
۲	۹۵	مشخصات فنی نقشه برداری	۱-۱۳۸۵۰/۵۶-۱۴۴۸ ۱۳۶۹/۹/۷	سازمان برنامه و بودجه کشور	
۳	۱۱۹-۱	دستورالعمل همسان نقشه برداری، جلد اول، ژئودزی و ترازیابی	۱۰۰/۹۳۶۱ ۸۶/۱/۲۹	سازمان برنامه و بودجه کشور	
۴	۱۱۹-۲	دستورالعمل همسان نقشه برداری، جلد دوم، نقشه برداری هوایی	۱۰۰/۹۳۶۰ ۸۶/۱/۲۹	سازمان برنامه و بودجه کشور	
۵	۱۱۹-۳	دستورالعمل همسان نقشه برداری جلد سوم: سیستم اطلاعات مکانی	۱۰۰/۹۳۶۲ ۱۳۸۶/۰۱/۲۹	سازمان برنامه و بودجه کشور	
۶	۱۱۹-۴	دستورالعمل همسان نقشه برداری، جلد چهارم، کارتوگرافی	۱۰۰/۹۳۵۹ ۸۶/۱/۲۹	سازمان برنامه و بودجه کشور	
۷	۱۱۹-۶	دستورالعمل همسان نقشه برداری، جلد ششم، داده های شبکه ای و تصویری	۱۰۰/۹۳۶۳ ۸۶/۱/۲۹	سازمان برنامه و بودجه کشور	
۸	۱۴۰۰۱۲۱-۲۴	دستورالعمل نظارتی تهیه ارتوفتوموزائیک عکسی از تصاویر ۱:۲۰۰۰۰ پوششی سنوات گذشته	۲۴-۱۴۰۰۱۲۱ ۱۴۰۰/۱/۹	سازمان برنامه و بودجه کشور/سازمان نقشه برداری	
۹	۰۲۰/۱۸۵۷۶	شیوه نامه اجرایی رفع تداخلات ناشی از مقررات موازی وزارت جهاد کشاورزی	۰۲۰/۱۸۵۷۶ ۱۳۹۷/۰۵/۰۷		
۱۰	---	دستورالعمل استاندارد لایه ها و ژئودیتابیس رفع تداخلات	۵۳/۰۲۴/۳۴۷۴۸۵ ۱۳۹۷/۰۸/۱۲		
۱۱	---	کلیه مصوبات کارگروه مرکزی موضوع ماده ۸ آیین نامه رفع تداخلات			

### لیست دستورالعمل ها و بخشنامه های مورد استفاده در این پروژه

تذکر: مشاور موظف است آخرین نسخه به روز دستورالعمل های فوق و سایر دستورالعمل های اجرایی که در درگاه اطلاع رسانی سازمان امور راضی کشور و سازمان نقشه برداری کشور درج شده با هماهنگی کارفرما به کار بندد.





ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور  
دفتر رئیس سازمان

بسمه تعالی

شماره: ۱۰۱/۱۲۰۷۵۷	به دستگاه‌های اجرایی و مهندسان مشاور
تاریخ: ۱۳۸۱/۷/۶	
موضوع: موافقت‌نامه و شرایط عمومی قراردادهای خدمات نقشه‌برداری	

به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، آیین‌نامه استانداردهای اجرایی طرح‌های عمرانی و در چهارچوب نظام فنی و اجرایی کشور (موضوع تصویب‌نامه شماره ۲۴۵۲۵/ت/۱۴۸۹۸ هـ. مورخ ۱۳۷۵/۴/۴ هیأت وزیران)، به پیوست مجموعه «موافقت‌نامه و شرایط عمومی قراردادهای خدمات نقشه‌برداری» از نوع گروه اول (لازم‌الاجرا)، ابلاغ می‌گردد تا از این تاریخ برای انعقاد قراردادهای خدمات مذکور مورد عمل قرار گیرد.

این مجموعه جایگزین متن قرارداد تیپ خدمات نقشه‌برداری می‌گردد. پیوست شرح خدمات قرارداد مذکور کماکان به قوت خود باقی است.

در مورد کارهایی که این مجموعه به طور کامل پاسخگو نیست، موافقت‌نامه و شرایط عمومی قرارداد مورد نظر باید در هیأت قراردادهای ناهمساز خدمات مشاوره‌ای به تصویب برسد.

محمدستاری فر

معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان



بیاشر

پیوست شماره (۱) - شرح موضوع قرارداد

موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است از استفاده خدمات مهندسی مشاور در خصوص:

۱. اخذ نقشه و مستندات مربوط به محدوده ثبتی یا عرفی پلاک از اداره ثبت و دیگر مراجع متولی.
۲. بررسی سوابق اجرایی پرونده‌های امور اراضی به منظور تکمیل کاربرگها.
۳. جانمایی و تهیه نقشه محدوده‌های اراضی ملی و دولتی که به موجب قوانین و مقررات توسط هیئتهای هفت نفره واگذاری و مدیریت های امور اراضی تعیین تکلیف و یا به اشخاص واگذار گردیده و اراضی مشمول قوانین و مقررات کشت موقت و غیره.
۴. تفسیر عکس های هوایی (دهه ۴۰، ۵۰، ۶۰ و یا ۷۰ مطابق شیوه نامه اصلاحی رفع تداخلات و مصوبات کارگروه مرکزی و بنا به تشخیص کارفرما) به منظور تهیه نقشه اجرای مقررات امور اراضی (تشخیص اراضی دایر و بایر) و نقشه کمیسیون رفع تداخلات استان.
۵. اخذ نقشه و مستندات اجرای قوانین و مقررات منابع طبیعی از مرجع متولی امر.
۶. تهیه نقشه تجمیعی (تداخلات) حاصل از تلفیق نقشه های تهیه شده در بندهای فوق بر اساس شرح خدمات پیوست شماره ۲ و شرایط خصوصی پیوست شماره ۵ همین قرارداد مورد تایید کارگروه رفع تداخلات شهرستان.
۷. تهیه مستندات ناشی از تصمیمات کمیسیون رفع تداخلات استان، اعمال اصلاحات مورد نیاز و نیز نقشه نهایی با مقیاس ۱:۲۰۰ (رفع تداخلات) مصوب کمیسیون.
۸. بارگذاری کلیه اطلاعات، مستندات، نقشه ها و ژئودیتابیس های مورد نیاز به شرح بندهای مذکور و با رعایت اولویت مراحل انجام فرایندها در سامانه جامع اطلاعات مکانی سازمان امور اراضی (CMS).





پیوست شماره (۲) - شرح خدمات مصوب رفع تداخلات مقررات موازی وزارت جهاد کشاورزی

این شرح خدمات در راستای هماهنگ سازی اقدامات مهندسی و نقشه برداری در اجرای ابلاغیه شماره ۰۲۰/۸۵۷۶ مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۷ وزیر محترم جهاد کشاورزی موضوع شیوه نامه اجرایی ماده ۸ آئین نامه ماده ۵۴ قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقاء نظام مالی کشور تهیه گردیده است.

موضوع	شرح خدمات اجرایی و مهندسی رفع تداخلات ناشی از اجرای مقررات موازی وزارت جهاد کشاورزی
هدف	تهیه نقشه و اطلاعات مورد نیاز جهت طرح و اخذ مصوبه کمیسیون رفع تداخلات استان در اجرای مقررات مورد عمل سازمان امور اراضی کشور و سازمان جنگل ها، مراتع و آبخیزداری کشور
دقت	خطای مجاز نقشه در مرز اراضی ملی و غیر ملی حداکثر در حد دقت مقیاس ۱:۲۰۰۰
خروجی	<ul style="list-style-type: none"> <li>• کاربرگها و اطلاعات سوابق اجرایی</li> <li>• عکسها، ارتوفتوهای سنواتی* مقارن قانون، تصاویر ماهواره ای** و ارتوفتوهای جدید و تفسیر آنها</li> <li>• نقشه محدوده پلاک اصلی ثبتی</li> <li>• نقشه محدوده اجرای قوانین و مقررات مورد عمل سازمان امور اراضی</li> <li>• نقشه تجمیعی حاصل از تلفیق نقشه های اجرای مقررات امور اراضی و اجرای مقررات منابع طبیعی</li> <li>• نقشه محدوده های دارای تداخل در اجرای قوانین و مقررات مورد عمل دو سازمان در پلاک</li> <li>• سه نسخه نقشه نهایی مصوب کمیسیون رفع تداخلات استان به صورت لمینت شده.</li> <li>• سه جلد گزارش از روند اقدامات به عمل آمده در هر پلاک از ابتدا تا اخذ مصوبه کمیسیون استان</li> </ul>

\* منظور از عکس های هوایی سنواتی، عکس های مربوط به دهه ۴۰، ۵۰، ۶۰ یا ۷۰ و عکس های مقارن با زمان اجرای قوانین و مقررات مورد عمل سازمان امور اراضی و سازمان جنگل ها، مراتع و آبخیزداری، به عنوان یک مستند مورد استفاده قرار می گیرد.

\*\* منظور از تصاویر ماهواره ای در این دستورالعمل، تصاویر اخذ شده از سرویسهای مکانی تحت وب (مانند Google Satellite Map، Bing Satellite Map، Yahoo Satellite Map و ...) با Level Zoom 18 به صورت Georeferenced می باشد.

### مراحل اجرایی پروژه

#### ۱- جمع آوری نقشه ها و اطلاعات پایه ملی

- ۱-۱- نقشه های پایه ۱:۲۵۰.۰۰۰ و ۱:۵۰۰.۰۰۰ کشوری برای محدوده پلاکهای ثبتی جمع آوری گردد.
- ۲-۱- نقشه های بزرگ مقیاس و ارتوفتو جدید در صورتی که در طرح کاداستر اراضی کشاورزی از محدوده کاری تهیه گردیده است، جمع آوری گردد.
- ۳-۱- تصاویر ماهواره ای ارائه شده در سرویس های مکانی تحت وب (مانند: Bing، Google و ...) به صورت ژئورفرنس باشد.



۴-۱- تهیه و تفسیر عکس های مربوط به دهه ۴۰، ۵۰، ۶۰، ۷۰ و سایر عکس ها و تصاویر مقارن با زمان اجرای قوانین و مقررات مورد عمل به تشخیص کارفرما.

تبصره: در صورتیکه عکس های هوایی سنواتی مورد نیاز به صورت ارتوفتو موجود نباشد، مشاور موظف به تهیه ارتوفتو از منطقه مورد نظر با نظارت کارفرما می باشد.

۵-۱- در صورت نیاز به صلاحدید کارفرما نقشه محدوده طرح هادی روستا از بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استعلام و اخذ گردد.

۶-۱- نقشه های سنواتی موجود در ادارات امور اراضی مدیریت های جهاد کشاورزی شهرستانها در صورت وجود جمع آوری و متناسب با دقت آن زمین مرجع و رقومی شده و در نقشه ها جانمایی گردد.

۷-۱- نقشه محدوده فعالیت مراکز خدمات جهاد کشاورزی منطقه مطالعاتی با همکاری کارفرما شناسایی و تعیین گردد.

۲- دریافت اطلاعات، اسناد، مدارک و نقشه های موجود در ادارات ثبت اسناد و املاک، منابع طبیعی و آبخیزداری و امور اراضی با هماهنگی کارفرما

۱-۲- اخذ نقشه محدوده ثبتی پلاک و یا تحدید حدود ثبتی یا حدود اظهاری از اداره ثبت اسناد و املاک.

۲-۲- اخذ نقشه ها و فایل رقومی اصلاح هندسی شده منابع طبیعی که آخرین اصلاحات بر روی آن توسط اداره منابع طبیعی و آبخیزداری شهرستان صورت گرفته و کلیه جانمایی های لازم مطابق بند ۲ قسمت ۵-۲ ماده ۵ شیوه نامه اصلاحی رفع تداخلات بر روی آن اعمال شده است.

۳-۲- استخراج خلاصه اطلاعات پرونده های اجرایی امور اراضی و کلیه مستندات واگذاری های صورت گرفته از طریق امور اراضی و منابع طبیعی بر اساس کاربرگ های ابلاغی.

### ۳- اقدامات اجرایی

۳-۱- انطباق محدوده های دایر و بایر با سرویس های رایگان اینترنتی (گوگل، بینگ و غیره).

۳-۲- تفسیر عکس های هوایی ارتوفتو شده دهه ۴۰ و استخراج محدوده و مساحت اراضی

کشاورزی و مستحدثات و تعیین محدوده و مساحت مراتع غیرمشجر پلاک از عرصه های چهارگانه (مرتع مشجر، جنگل، اراضی جنگلی و بیشه های طبیعی).

۳-۳- تولید نقشه اجرای مقررات امور اراضی با استفاده از مطالعه سوابق اجرایی خالصجات و

اصلاحات ارضی و تفسیر عکس های سنواتی دهه ۴۰ (دایر و بایر).

۴-۳- تهیه نقشه و جانمایی اراضی ملی و دولتی تعیین تکلیف و یا واگذار شده به اشخاص و همچنین اراضی کشت موقت.

۵-۳- برداشت عوارض موجود مهم و تاثیرگذار در محدوده اراضی غیرملی در مقیاس نقشه شامل عوارض نقطه‌ای، خطی و سطحی.

۶-۳- اخذ آخرین نقشه رقومی محدوده اجرای مقررات منابع طبیعی اصلاح هندسی شده دارای تائید اداره منابع طبیعی شهرستان.

۷-۳- تهیه نقشه تجمیعی (تداخلات) حاصل از نقشه بندهای فوق با تایید کارگروه شهرستان.

۸-۳- تفسیر عکس های هوایی ارتوفتو شده دهه ۵۰، ۶۰ و یا ۷۰ در محدوده اراضی دارای تداخل و بنا به تشخیص کارفرما یا اعضاء کمیسیون رفع تداخلات استان

۹-۳- تهیه نقشه نهایی (رفع تداخلات) با دقت ۱/۲۰۰۰ به همراه لیست مختصات رئوس اصلی پلیگون های اراضی غیر ملی تثبیت شده پس از تایید کمیسیون رفع تداخلات استان.

۱۰-۳- بارگذاری کلیه مستندات و نقشه ها با نظارت دبیرخانه کارگروه رفع تداخلات شهرستان و کمیسیون استان در سامانه جامع اطلاعات مکانی سازمان امور اراضی کشور (CMS).

#### ۴- مدارک و نتایج تحویلی به کارفرما

۱-۴- به منظور بهره برداری کارفرما از اطلاعات مکانی و مالکیتی حاصل اجرای پروژه، مشاور موظف است با هدف بارگذاری اطلاعات حاصله در سامانه جامع اطلاعات مکانی امور اراضی (cms)، کلیه اطلاعات مکانی و پرونده خوانی اجرای مقررات امور اراضی حاصل از طرح رفع تداخلات قوانین موازی را به تفکیک قرارداد و پلاک ثبتی، آماده سازی و مطابق نامه ۵۳۱۰۳۴/۳۴۷۴۸۵ مورخ ۹۷/۰۸/۱۲، در سامانه [cms.laoi.ir](http://cms.laoi.ir) بارگذاری نماید.

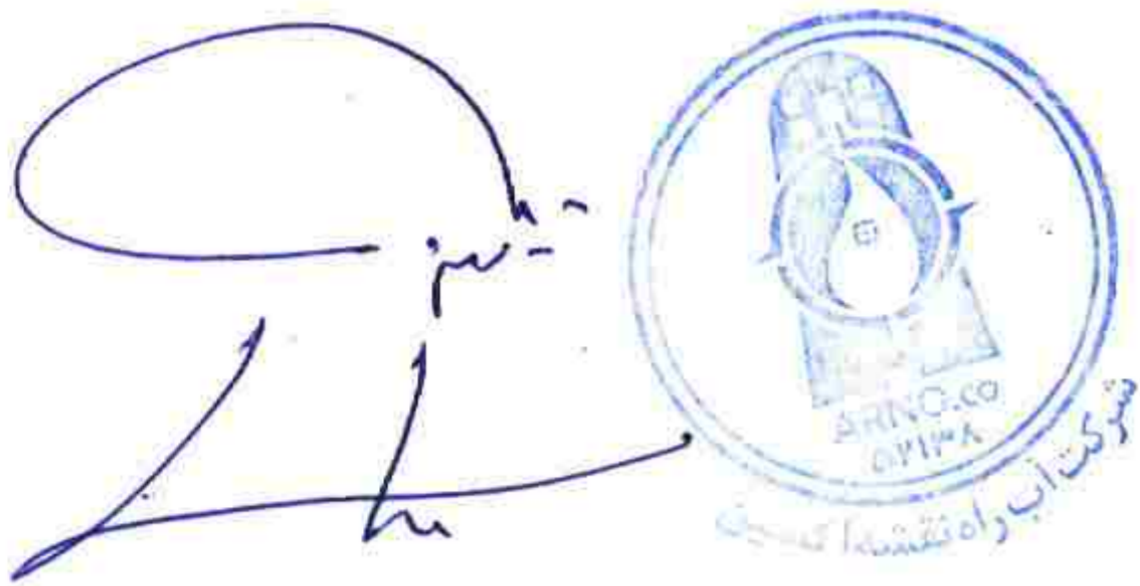
۲-۴- کلیه داده ها و نقشه های جمع آوری شده مبنا مانند نقشه های پایه ۱:۲۵۰۰۰ و ۱:۵۰۰۰۰ کشوری، نقشه های بزرگ مقیاس طرح کاداستر اراضی کشاورزی، ارتوفتو جدید، تصاویر ماهواره ای، عکس های هوایی سنواتی، نقشه ثبتی ادارات ثبت، نقشه های رقومی اراضی ملی، نقشه های کاغذی سنواتی و غیره.

۳-۴- نتایج حاصل از استخراج اطلاعات سوابق پرونده های اجرایی قوانین و مقررات امور اراضی و منابع طبیعی در قالب فرمهای مربوطه و کلیه فرمهای تکمیل و تایید شده در مراحل اجرای پروژه.

۴-۴- تحویل نقشه نهایی رفع تداخل شده با کلیه لایه های اطلاعاتی پس از تایید کمیسیون رفع تداخلات استان.

۵-۴- گزارش نهایی پلاک از روند اجرای رفع تداخلات، جهت مستند سازی (صورتجلسات و گزارشات بازدید میدانی، مستندات و مدارک مربوط به تفسیر عکس های هوایی و غیره)

۴-۶- ارائه فایل نقشه ها در فرمت Geodatabase.  
۴-۷- کارتوگرافی و تهیه پلات نقشه ها طبق نمونه پیوست.



پیوست شماره (۳) - حق الزحمه . روش محاسبه و نحوه پرداخت آن

الف) حق الزحمه :

حق الزحمه انجام خدمات مهندسی مشاور برای موضوع قرارداد، طبق پیشنهاد مشاور به مبلغ کل ۱/۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به حروف ( یک میلیارد و چهارصد میلیون ) ریال می باشد.

ب) روش محاسبه حق الزحمه :

برآورد حق الزحمه توسط مشاور به ازای هر هکتار اراضی غیرملی مصوب کمیسیون رفع تداخلات استان به شرح جدول ذیل می باشد:

ردیف	فعالیت	مساحت (هکتار)	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
۱	تهیه نقشه ۱/۲۰۰ رفع تداخلات(اراضی غیر ملی)	۱۴۰۰۰	۱۰۰/۰۰۰	۱/۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰
جمع کل (به حروف): یک میلیارد و چهارصد میلیون ریال				۱/۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰

ج) نحوه پرداخت حق الزحمه:

- پیش پرداخت براساس درخواست شرکت مهندس مشاور و موافقت کارفرما و پس از تأمین و تخصیص اعتبار در قبال ارائه تضمین (مطابق آخرین آیین نامه تضمین معاملات دولتی به شماره ۱۲۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲) به مهندس مشاور پرداخت خواهد شد.
- تذکره: مبلغ پیش پرداخت بدون کسورات قانونی بوده و متناسب با پرداخت صورت وضعیت های تأیید شده، مستهلک خواهد شد. حداکثر زمان درخواست پیش پرداخت، ۲۰ روز از تاریخ ابلاغ قرارداد و متعاقباً ۱۰ روز جهت ارائه تضمین مالی می باشد که پس از گذشت این مهلت امکان هر گونه پرداخت با ارائه صورت وضعیت تأیید شده خواهد بود.
- از هر یک از پرداخت ها (بجز پیش پرداخت) مبلغ ۱۰٪ به عنوان حسن انجام کار کسر و در حساب سپرده نگهداری می گردد که در پایان کار و پس از تأیید کارفرما وفق مقررات قابل پرداخت می باشد.
- مبنای محاسبه و پرداخت حق الزحمه مشاور در رفع تداخلات، به ازای مساحت اراضی غیر ملی پلاک ثبتی پس از تأیید دستگاه نظارت (مورد اشاره در متن موافقتنامه) و به تفکیک پلاک ثبتی به شرح و جدول ذیل محاسبه و قابل پرداخت خواهد بود:



۱. پرداخت ۴۰ درصد هزینه محاسبه شده برای اراضی غیر ملی مصوب هر پلاک، پس از تایید نقشه تجمیعی توسط کارگروه شهرستان و ارسال نقشه ها و مدارک مورد نیاز به دبیرخانه کمیسیون رفع تداخلات استان و ثبت در سامانه CMS.

۲. پرداخت ۳۰ درصد هزینه محاسبه شده برای اراضی غیر ملی مصوب هر پلاک پس از آماده سازی پرونده و مدارک برای طرح در کمیسیون استان.

۳. پرداخت ۳۰ درصد باقیمانده صورت وضعیت پس از طرح و تصویب پرونده در کمیسیون رفع تداخلات استان و تحویل کلیه مستندات به کارفرما طبق شرح خدمات و ثبت اطلاعات نهایی در سامانه CMS.

تبصره (۱): کلیه کسورات قانونی شامل مالیات تکلیفی، مالیات بر ارزش افزوده و حق بیمه (براساس اعتبارات طرح‌های عمرانی ۳/۶ درصد سهم مشاور و ۱۲ درصد سهم کارفرما) بر اساس نرخ زمان پرداخت، محاسبه و کسر می‌گردد.

تبصره (۲): امکان پرداخت کل یا قسمتی از صورت وضعیت های موضوع این قرارداد در قالب اوراق خزانه اسلامی، به تشخیص کارفرما وجود خواهد داشت.

تبصره (۳): پرداخت کلیه صورت وضعیت‌ها متناسب با تخصیص اعتبار انجام خواهد شد.

جدول محاسبه صورت وضعیت عملکرد مشاورین مجری طرح رفع تداخلات اراضی کشاورزی					
ردیف	عنوان فعالیت	مراحل تایید	دستگاه نظارت	حداکثر درصد تایید قرارداد	
				مرحله ای	تجمیعی
۱	تایید نقشه تجمیعی توسط کارگروه شهرستان و ارسال نقشه ها و مدارک مورد نیاز به دبیرخانه کمیسیون رفع تداخلات و ثبت در سامانه مکانی	مرحله ۱	کارفرما	٪۴۰	٪۴۰
۲	آماده سازی پرونده و مدارک برای طرح در کمیسیون رفع تداخلات استان	مرحله ۱	کارفرما	٪۳۰	٪۲۰
۳	طرح و تصویب پرونده در کمیسیون رفع تداخلات استان و تحویل کلیه مستندات به کارفرما و ثبت نهایی در سامانه مکانی	مرحله ۱	کارفرما	٪۳۰	٪۱۰۰

ملاحظات:

۱- هرگونه پرداخت در قبال صورت وضعیت تایید شده به مشاورین، مشروط به بارگذاری اطلاعات حاصل تا آن مرحله در سامانه مربوطه خواهد بود.

۲- عوامل نظارتی بر اجرای پروژه رفع تداخلات مطابق جدول تفکیک وظایف نظارتی (پیوست) می باشد.



ردیف	نام روستا یا پلاک	مساحت اراضی غیرملی (هکتار)	مبلغ واحد (ریال)	کل مبلغ رفع تداخل (ریال)	بند الف / ۴۰٪	بند ب / ۳۰٪	بند ج / ۳۰٪	جمع حق الزحمه پلاک (ریال)
۱	پلاک های مشمول رفع تداخلات شهرستان							
۲								
۳								
۴								
۵								
۶								
۷								
۸								
۹								
۱۰								
۱۱								
۱۲								
۱۳								
۱۴								
۱۵								
۱۶								
۱۷								
۱۸								
۱۹								
۲۰								
۲۱								
۲۲								
۲۳								
۲۴								
۲۵								
۲۶								
۲۷								
۲۸								
۲۹								
۳۰								
جمع کل هر آیتم								جمع کل

الف- پرداخت ۴۰ درصد هزینه محاسبه شده برای اراضی غیر ملی مصوب هر پلاک، پس از تایید نقشه تجمیعی توسط کارگروه شهرستان و ارسال نقشه ها و مدارک مورد نیاز به دبیر خانه کمیسیون رفع تداخلات استان و ثبت در سامانه CMS.

ب- پرداخت ۳۰ درصد هزینه محاسبه شده برای اراضی غیر ملی مصوب هر پلاک پس از آماده سازی پرونده و مدارک برای طرح در کمیسیون استان.

ج- پرداخت ۳۰ درصد باقیمانده صورت وضعیت پس از طرح و تصویب پرونده در کمیسیون رفع تداخلات استان و تحویل کلیه مستندات به کارفرما طبق شرح خدمات و ثبت اطلاعات نهایی در سامانه CMS.



پیوست شماره (۴) - برنامه زمانبندی

مدت زمان قرارداد از زمان ابلاغ ۶ ماه می باشد. تغییرات مدت زمان قرارداد تابع شرایط عمومی (ماده ۱۹) خواهد بود.

(جدول برنامه زمانبندی مشاور که در اسناد ارزیابی فنی ارائه نموده است)

میان

h



h



پیوست شماره (۵) - شرایط خصوصی

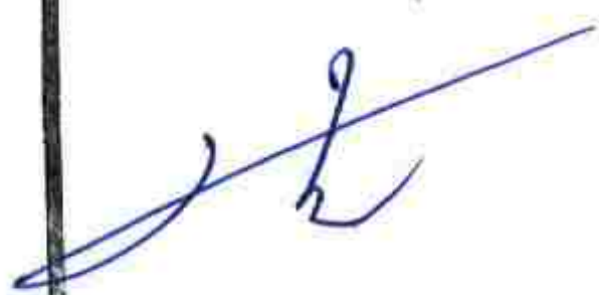
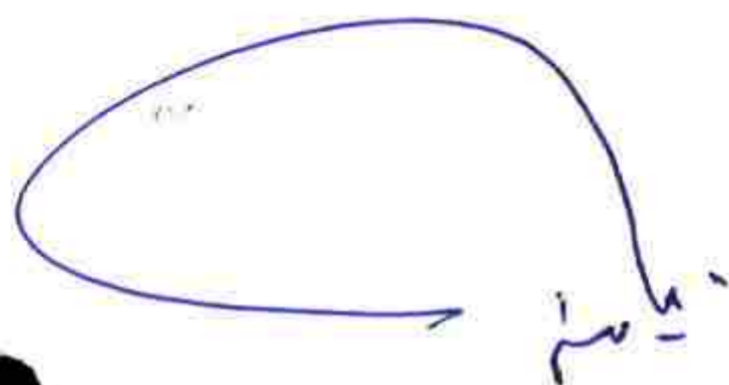
۱. کارفرما در صورت نیاز، نماینده مشاور را جهت اخذ مدارک طی نامه به سازمانها و ادارات متبوع معرفی خواهد کرد.
۲. کارفرما در صورت وجود عکسهای هوایی منطقه را در اختیار مشاور قرار خواهد داد.
۳. تصویب گزارشها و مدارک تهیه شده از طرف مهندس مشاور به وسیله کارفرما رافع مسئولیت مشاور در مورد صحت موارد ارائه شده نمیباشد و در هر حال مهندس مشاور مسئول و جوابگوی کلیه نواقص و یا اشتباهاتی است که بعداً مشاهده گردد و حق ادعای هیچگونه حق الزحمه اضافی برای رفع نقص و اشتباهات را نخواهد داشت.
۴. به منظور حسن نظارت بر انجام تعهدات، مشاور ملزم است یک نفر را به عنوان مدیر پروژه به کارفرما معرفی و تأییدیه دریافت دارد.
۵. مشاور موظف است افراد معرفی شده در عوامل کلیدی انجام کار (پیوست شماره ۶) را در انجام پروژه به کار گیرد.
۶. کلیه حقوق، اطلاعات و نتایج حاصل از پروژه در اختیار سازمان جهاد کشاورزی استان، سازمان امور اراضی کشور می باشد و مشاور حق هیچ گونه بهره برداری به خود و غیر آن را نخواهد داشت. در صورت بروز تخلف یا متخلف یا متخلفین بر اساس موازین قانونی برخورد خواهد گردید.
۷. قرارداد حاضر مشمول افزایش حق الزحمه قرارداد که ناشی از تعدیل و تغییر در تعرفه های خدمات نقشه برداری، تغییر در طبقه بندی عوارض نسبت به مقادیر پیش بینی شده و یا میزان ضرایب موثر در محاسبه حق الزحمه (مانند ضرایب صعوبت، ضریب جنگلی و مانند آنها) باشد، نخواهد شد.
۸. حق انتشار هرگونه اطلاعات و نتایج حاصل از این مطالعات بدون اجازه کارفرما ممنوع خواهد بود که در صورت بروز تخلف یا متخلف یا متخلفین بر اساس موازین قانونی برخورد خواهد گردید.
۹. در صورت موجود نبودن عکسهای سنواتی مورد نیاز رفع تداخلات پلاکهای موضوع قرارداد، شرکت مشاور موظف به خریداری عکسهای سنواتی یا تصاویر ماهواره ای با دقت مناسب مورد نیاز با نظر و هماهنگی کارفرما از سازمان نقشه برداری کشور یا سازمان جغرافیایی نیروهای مسلح و نیز تفسیر و تهیه ارتوفتو می باشد و هزینه مربوطه توسط کارفرما با ارائه مستندات (مورد تایید کارفرما) قابل پرداخت خواهد بود.
۱۰. در صورت نیاز به کاداستر حدود پلاک، عوارض طبیعی و مصنوعی محدوده مستثنیات و ملی در نقشه منابع طبیعی در محدوده کل پلاک و جانمایی محدوده آرا قضایی و واگذاریهای قبل از سال ۸۵ اراضی مشمول ماده ۳۴ و طرح های منابع طبیعی در محدوده تداخلی به صلاحدید کارفرما، مشاور موظف به انجام موارد مذکور بوده و حق الزحمه شرکت مشاور جداگانه بر طبق ضوابط پرداخت خواهد شد.
۱۱. نقشه نهایی در ۳ نسخه توسط مشاور پلاک گردیده و پس از مهر و امضا شرکت و اعضای کمیسیون رفع تداخلات استان، اسکن و لمینت شده تحویل دبیرخانه کمیسیون استانی می دهد.
۱۲. شرکت کلیه لایه های تولید شده و فایل های نقشه ها در پروسه رفع تداخلات را طبق فرمت استاندارد پیوست تهیه کرده و در ۳ نسخه لوح فشرده باروکش استاندارد (مانند نمونه پیوست) مورد نظر دبیرخانه رفع تداخلات تکثیر کرده تحویل دبیرخانه کمیسیون استانی می دهد. نمونه فولدرها و فایل هایی که داخل لوح فشرده قرار می گیرد در پیوست نمایش داده شده است.



۱۳. رعایت اولویت‌های مناطق و روستاهای ابلاغی جهت اجرا از سوی مشاور لازم الاجرا بوده و در غیر اینصورت با هماهنگی و صورتجلسه و اخذ اولویت‌های جدید، جابجایی مقدور خواهد بود.

۱۴. عدم ارائه یا دسترسی مشاور به اطلاعات پایه من جمله عکس هوایی، ارتو و غیره در موعد مقرر مانع فعالیت و وقفه در پیشبرد قرارداد نخواهد بود و مشاور مکلف است ضمن اجرای سایر بخش‌های قراردادی (با هماهنگی کارفرما) و پیگیری جدی موضوع، نسبت به رفع کلیه موانع اقدام نماید به نحوی که هیچ خللی در اجرای مفاد قرارداد و برنامه زمانبندی آن پیش نیاید.

در صورت هرگونه اختلاف در تعبیر، تفسیر و اجرای این تفاهم نامه، داور مرضی الطرفین یا هیات داوری به عنوان مرجع حل اختلاف تعیین گردیده و طرفین نسبت به اعتراض به نظریه و رای داور یا هیات داوری مزبور اسقاط حق نمودند رای مذکور قاطع دعوا خواهد بود.



پیوست شماره (۶) - سازمان و اسامی عوامل کلیدی انجام پروژه

ردیف	اسامی	مقطع و مدرک تحصیلی	سابقه کار (سال)	سمت در پروژه
1	محمد هاشم نیکو رزم	لیسانس نقشه برداری	17	مدیر عامل
2	محمد احمدی هلیلی	لیسانس نقشه برداری	17	مدیر نقشه برداری
3	الهام باورساد	لیسانس عمران	17	مدیر کارتوگرافی
4	حمید غیور	لیسانس نقشه برداری	8	مدیر فتوگرامتری
5	معصومه دزفولی زاده	فوق دیپلم حسابداری	15	مدیر




بازار

شماره



شرکت آب راه نقشه اکسیتی

شماره

پیوست شماره (۷) - محدوده مورد نظر

(نقشه محدوده مورد نظر جهت تهیه نقشه رفع تداخلات پلاکهای مورد نظر در این بخش ارائه می شود)

نویسنده: روستاهای مورد نظر با پلاک های اصلی با اولویت اقدام



پیوست شماره (۸) - فرم ها و کاربرگ های تکمیلی

کلیه فرمها و کاربرگ های تکمیلی در شیوه نامه اجرایی رفع تداخلات ناشی از مقررات موازی وزارت جهاد کشاورزی ابلاغی به شماره ۰۲۰/۸۵۷۶ مورخ ۱۳۹۷/۵/۷ وزیر محترم جهاد کشاورزی موجود می باشد. سایر موارد به تشخیص کارفرما می باشد.

شماره: ۰۲۰/۸۵۷۶  
تاریخ: ۱۳۹۷/۵/۷  
پیوست:



بسمه تعالی

جناب آقای آقای  
معاون محترم وزیر و رئیس سازمان جنگل ها، مراتع و آبخیزداری کشور  
جناب آقای اورنگی  
رئیس محترم سازمان امور اراضی  
روسای محترم سازمان جهاد کشاورزی استان ها

سلام علیکم

پیرو ابلاغیه شماره ۰۲۰/۳۱۰۱۳ مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۱۵ و در اجرای ماده (۸) این نامه اجرایی تبصره "۳" الحاقی ماده (۹) قانون افزایش بهره‌وری بخش کشاورزی و منابع طبیعی موضوع ماده (۵۴) قانون رفع موانع تولید رقابت‌پذیر و ارتقای نظام مالی کشور (موضوع تصویب نامه شماره ۵۲۰۸۳۵/۲۹۴۲۰ مورخ ۱۳۹۲/۴/۲۱ هیئت محترم وزیران) به پیوست شیوه نامه اصلاحی رفع تداخلات ناشی از قوانین و مقررات موازی که در تاریخ ۱۳۹۷/۰۴/۳۰ به تصویب کارگروه مرکزی رسیده است؛ برای اجرا ابلاغ می گردد.

محمود حجتی  
وزیر جهاد کشاورزی

رونوشت:

- جناب آقای دکتر کریمیان وزیر محترم امور اقتصادی و دارایی به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار
- جناب آقای دکتر تویسرکانی رئیس محترم سازمان ثبت اسناد و املاک کشور به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار
- جناب آقای بهشنده معاون محترم برنامه ریزی و اقتصادی برای اطلاع
- جناب آقای جوادی معاون محترم توسعه مدیریت و منابع برای اطلاع
- جناب آقای مجابی قائم مقام محترم وزیر در امور مجلس برای اطلاع



۹-۱- دستور العمل GIS Ready

تمامی لایه های نقشه تجمیعی نهایی می بایست، پس از انجام عملیات GIS Ready، در قالب ژئودیتابیس و به فرمت shp نیز تحویل داده شوند. دستور العمل GIS Ready مطابق با دستور العمل ارائه شده برای کاداستر زراعی می باشد و لایه های زیر نیز به آن اضافه می شود.

شماره: ۵۳/۰۲۲/۳۳۲۸۵  
تاریخ: ۱۳۹۲/۸/۱۷  
پیوست: ۱  
مورد:



اراضی کشور  
سازمان امور



بسمه تعالی

شده با هم حافظ زمین باشیم

مدیر محترم امور اراضی استان...

سلام علیکم

احتراما با توجه به راه اندازی سامانه حدنگار در سازمان امور اراضی لازم است تمامی مشاوران استانی کلیه نقشه ها و خروجی های تهیه شده از پلاک های رفع تناخل شده را در قالب استاندارد لایه ها و ژئودیتابیس که به پیوست ارسال میگردد تهیه و در سامانه فوق الذکر بارگذاری نمایند، لازم است نسخه آنلاین نرم افزار رابط نیز لینک <http://www.sinic.ir/downloads.htm> دانلود و پس از رفع خطاهای احتمالی آن را در سامانه [cms.laoi.ir](http://cms.laoi.ir) بارگذاری نمایند. برای هماهنگی بیشتر جناب آقای مهندس حاجتی با شماره همراه ۰۹۳۷۱۸۲۶۶۰۲ و شماره ثابت ۰۲۴۲۳۴۳۳۶۷ جهت امر پشتیبانی و رفع ایرادات احتمالی خدمت همکاران ادارات مهندسی استان و مدیران اجرایی پروژه معرفی میگردد.

مدیر امور  
سازمان امور اراضی کشور (اراضی کشور)



## ۹-۲- زیر لایه های موجود در لایه های اصلی نقشه تجمیعی

الف. نقشه اجرای مقررات منابع ملی شامل زیر لایه های:

- محدوده پلاک
- محدوده اراضی ملی
- محدوده اراضی مستثنیات
- آراء هیات ماده واحده
- آراء محاکم قضایی (به استثناء کیفری ها)
- واگذاری های قطعی قبل از تفکیک وظایف
- طرح های موضوع ماده ۳ قانون حفاظت
- اراضی موات

ب. تفسیر عکس های هوایی سنواتی:

- محدوده تثبیت شده پلاک
- محدوده اراضی کشاورزی و مستحدثات
- محدوده عرصه های چهارگانه شامل مرتع مشجر، جنگل، اراضی جنگلی و بیشه های طبیعی

ج. نقشه اجرای مقررات امور اراضی شامل زیر لایه های:

- اراضی خالصجات
- اراضی مقررات اصلاحات اراضی
- اراضی مشمول کشت موقت
- اراضی ملی و دولتی واگذاری و هیات های هفت نفره و مدیریت امور اراضی
- اراضی دولتی تعیین تکلیف شده

د. لایه منطقه تداخل شامل زیر لایه های:

- اراضی بدون تداخل (حاصل از هم پوشانی مستثنیات ماده ۵۶، آراء زراعی و اراضی دایر)
- تداخل ملی - دایر
- تداخل ملی ... بایر احیا شده
- تداخل ملی - بایر
- تداخل ملی - کشت موقت
- تداخل مستثنیات - بایر
- تداخل موات - دایر





- تداخل موات - بایر احیا شده
- تداخل موات - بایر

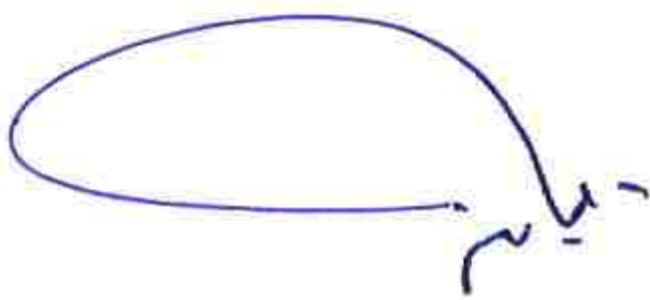
۹-۳- زیر لایه های موجود در لایه های اصلی نقشه نهایی (نقشه اصلاحی کمیسیون رفع تداخلات) و جزئیات آن

- محدوده نهایی اراضی ملی تثبیت شده و زیر لایه های آن (شامل اراضی زیر اشکوب، واگذاری و غیره)
- محدوده نهایی اراضی غیر ملی تثبیت شده و زیر لایه های آن (شامل اراضی مشمول اصلاحات ارضی و خالصجات، کشت موقت، بایر دولتی، موات و غیره)

تذکر: عوارض خطی و نقطه ای مورد لزوم مانند راههای اصلی - رودخانه - سیلاب و غیره در هر کدام از نقشه های فوق الذکر به صلاحدید آورده می شود.

#### ۹-۴- نمونه layout نقشه رفع تداخلات

الف. شکل ذیل ۳ نمونه از راهنمای نقشه های مربوط به طرح رفع تداخلات را نمایش می دهد. لازم است برای وحدت رویه در میان نقشه های تولیدی، الگوها و استانداردهای ذیل رعایت شود. اندازه قطع نقشه A2 یا به صلاحدید کارفرما از اندازه های دیگر استفاده شود.



Handwritten signature in blue ink at the bottom left corner.



وزارت جهاد کشاورزی  
سازمان جهاد کشاورزی استان.....  
دفترخانه کمیسیون استان.....

نقشه نهایی رفع تداخلات اراضی  
پلاک ..... شماره.....  
بخش ..... ثبتی

### راهنما

- محدوده اراضی غیر ملی تثبیت شده
- محدوده منابع ملی تثبیت شده
- محدوده پلاک



0 25 50 100 150 200 Meters

کمیسیون استان		
ردیف	نام و نام خانوادگی	نام دستگاه و سمت
۱	حسین علی محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی استان
۲	محمد علی محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی استان
۳	علیرضا محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی استان
۴	حسین علی محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی استان
۵	حسین علی محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی استان
۶	حسین علی محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی استان
۷	حسین علی محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی استان

اطلاعات کلی	
وزارت جهاد کشاورزی	سازمان جهاد کشاورزی استان
دفترخانه کمیسیون استان	دفترخانه کمیسیون استان
موضوع پرونده	موضوع پرونده
شماره پرونده	شماره پرونده
تاریخ صدور	تاریخ صدور
محل صدور	محل صدور
شماره پلاک	شماره پلاک
شماره بخش	شماره بخش
شماره ثبتی	شماره ثبتی
شماره سند	شماره سند



وزارت جهاد کشاورزی  
سازمان جهاد کشاورزی استان.....  
دفترخانه کارگروه شهرستان.....

نقشه تجمیعی رفع تداخلات اراضی  
پلاک ..... شماره.....  
بخش ..... ثبتی

راهنما

- مساحت
- آب
- جنگل
- مراتع
- واگذاری انتقال قطعی قبل از ۸۵
- واگذاری زمین
- اراضی دولتی تعیین تکلیف شده
- اصلاحات ارضی و خالصجات
- باغ
- واگذاری
- کشت موقت
- محدوده پلاک



0 25 50 100 150 200 Meters

کارگروه شهرستان		
ردیف	نام و نام خانوادگی	نام دستگاه و سمت
۱	حسین علی محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی شهرستان
۲	محمد علی محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی شهرستان
۳	علیرضا محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی شهرستان
۴	حسین علی محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی شهرستان
۵	حسین علی محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی شهرستان
۶	حسین علی محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی شهرستان
۷	حسین علی محمدی	رئیس هیأت مدیره جهاد کشاورزی شهرستان

اطلاعات کلی	
وزارت جهاد کشاورزی	سازمان جهاد کشاورزی استان
دفترخانه کمیسیون استان	دفترخانه کمیسیون استان
موضوع پرونده	موضوع پرونده
شماره پرونده	شماره پرونده
تاریخ صدور	تاریخ صدور
محل صدور	محل صدور
شماره پلاک	شماره پلاک
شماره بخش	شماره بخش
شماره ثبتی	شماره ثبتی
شماره سند	شماره سند



وزارت جهاد کشاورزی  
سازمان جهاد کشاورزی استان.....  
جهاد کشاورزی شهرستان.....

نقشه اجرای مقررات امور اراضی  
پلاک ..... شماره.....  
بخش ..... ثبتی

### راهنما

- اراضی دولتی تعیین تکلیف شده
- اصلاحات ارضی و خالصجات
- باغ
- واگذاری
- کشت موقت
- محدوده پلاک



0 25 50 100 150 200 Meters

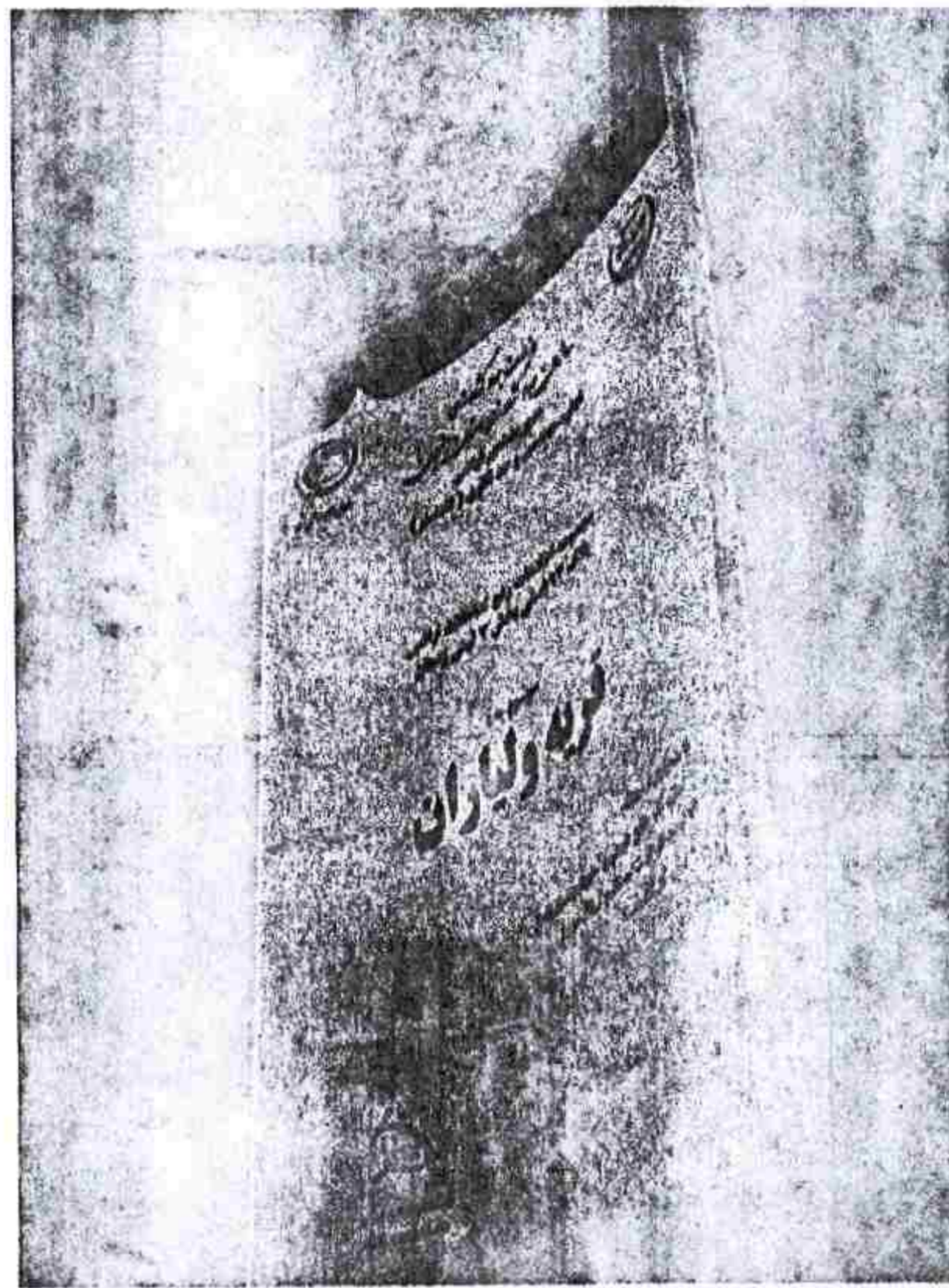
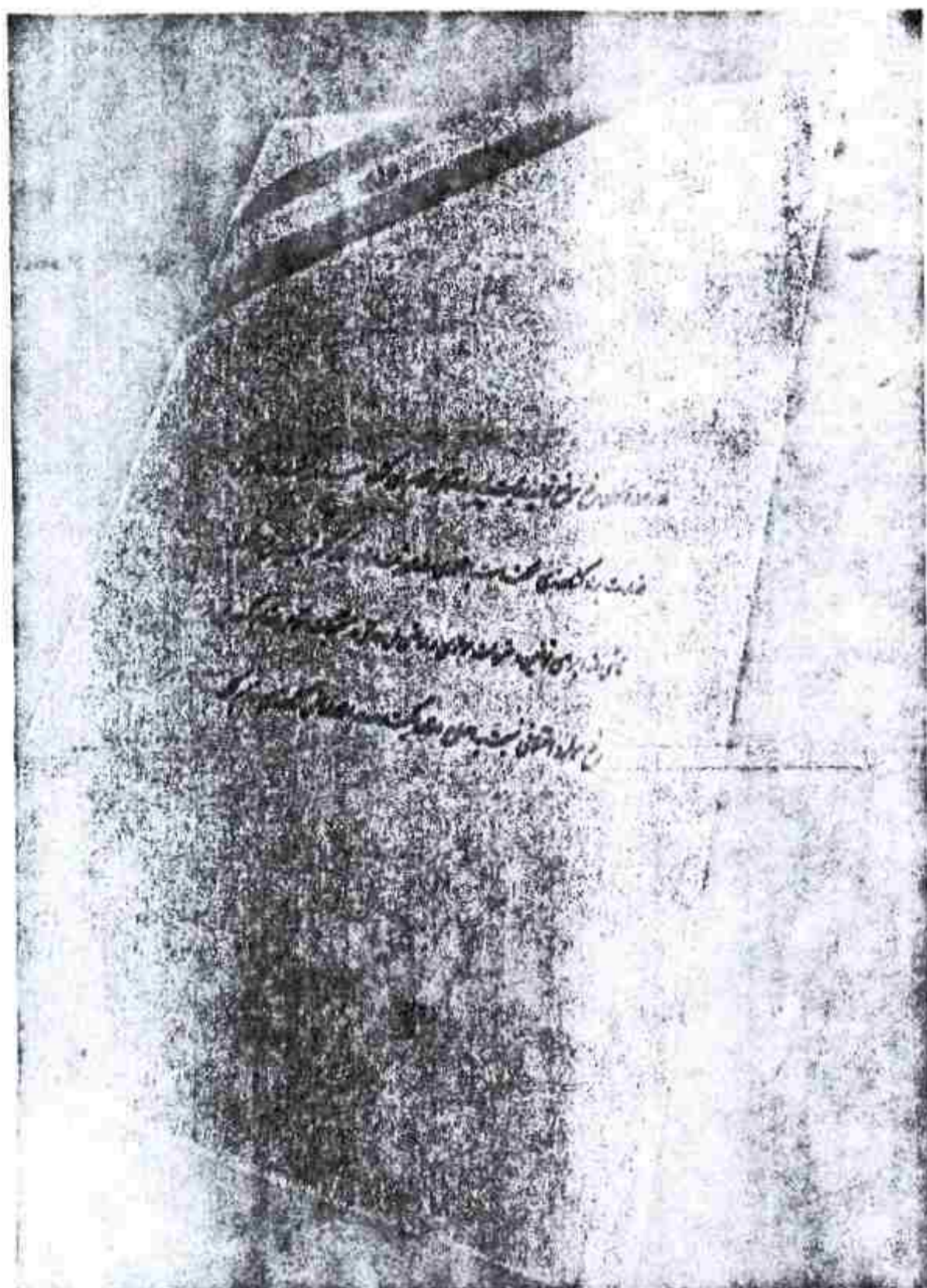
تأیید کنندگان		
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت
۱		
۲		

اطلاعات کلی	
وزارت جهاد کشاورزی	سازمان جهاد کشاورزی استان
دفترخانه کمیسیون استان	دفترخانه کمیسیون استان
موضوع پرونده	موضوع پرونده
شماره پرونده	شماره پرونده
تاریخ صدور	تاریخ صدور
محل صدور	محل صدور
شماره پلاک	شماره پلاک
شماره بخش	شماره بخش
شماره ثبتی	شماره ثبتی
شماره سند	شماره سند



د. یاسین

ب. برای هر پلاک، ۳ جلد گزارش مطابق الگوی ارائه شده و فهرست مطالب ذیل، از سوی مشاور با هماهنگی کارفرما تهیه می گردد.



## فهرست گزارش پلاک رفع تداخل شده

### خلاصه گزارش پلاک

کاربرگ شماره ۱

نقشه موقعیت مکانی پلاک

بررسی اطلاعات ثبتی

• صورت مجلس تحدید حدود

• نامه اداره ثبت

### بررسی اطلاعات منابع طبیعی

• نقشه دریافتی منابع طبیعی

• نقشه منابع طبیعی ژئورفرنس شده

• نقشه منابع طبیعی رقومی شده یا کاداستر شده

• نامه اداره منابع طبیعی

### وضعیت کاربری های موجود

• نقشه رقومی ماهواره ای

• نقشه کاربری وضع موجود

• مساحت بدست آمده از نقشه کاربری

### بررسی اطلاعات امور اراضی

• فرم های امور اراضی

• تفسیر عکس هوایی دهه ۴۰ یا ۵۰ و صورتجلسه کمیته تفسیر شهرستان

• مساحت بدست آمده از فرمهای خلاصه برداری

• اطلاعات عکس های تفسیر شده

• نقشه اجرای مقررات امور اراضی

• استخراج، کپی و اسکن مدارک مرتبط با فرمها

• تهیه نقشه تجمیعی

• نقشه تجمیعی

• صورتجلسه کارشناسی کارگروه شهرستان



یاسر

Handwritten signature or initials in blue ink.

• کاربرگ شماره ۲

• نامه ارسال پرونده به دبیرخانه کمیسیون

تهیه نقشه رفع تداخلات

• تفسیر عکس هوایی دهه ۵۰، ۶۰ یا ۷۰ بنا به تشخیص کمیسیون

• نقشه رفع تداخلات

• کاربرگ های شماره ۳ الی ۷

یاسر  
شرکت آبراه نقشه کشی  
ARNO.CO  
02138



شماره پاسخ نیاز: ۲۳۰۰۰۰۵۵۵۹۰۰۰۰۱۲

تاریخ پاسخ نیاز: ۱۴۰۰/۰۹/۱۳

پیوست: ۲ پیوست دارد

### پاسخ نیاز

نام تامین کننده: آب راه نقشه اکسیر  
محل تحویل کالا: خوزستان - باغ ملک  
شرایط ویژه خریدار: --

نام سازمان خریدار: مدیریت جهادکشاورزی شهرستان باغملک

### اطلاعات کل پاسخ نیاز

مجموع هزینه بیمه  
ها به ازای کل پاسخ  
نیاز

نام بیمه	نوع بیمه
هزینه بیمه به ازای کل استعلام	

شرایط تامین کننده برای دریافت وجه: --

هزینه نهایی بیمه: ۰  
قیمت نهایی: ۱,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰  
(لازم به ذکر است این قیمت بدون احتساب هر گونه مالیات می باشد)

### اطلاعات خدمات

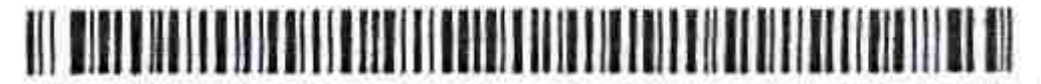
ردیف	کد	شرح	مشخصات خدمت		تاریخ نیاز به خدمت
			واحد اندازه گیری	مقدار درخواستی	
1	682-68-	فعالیت‌های مربوط به املاک و مستغلات براساس دستمزد یا قرارداد	هکتار	۱۴۰۰۰	۱۴۰۰/۰۹/۱۷

### اطلاعات ردیف استعلام

تاریخ تحویل: ۱۴۰۰/۰۹/۱۳  
سایر هزینه ها: ۰  
شرح سایر هزینه ها: --

قیمت واحد خدمت: ۱۰۰,۰۰۰  
قیمت کل خدمت: ۱,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰  
توضیحات: --

لازم به ذکر است که کلیه مصالح به ریال می باشد



شماره پیگیری: ۲۵۲۳۸۱۵۴۷۱۳۳۶۲۰۸۰۴۵  
 شماره مکانیزه:  
 تاریخ پذیرش نهایی: ۱۳۹۹/۰۹/۱۷

### اظهاری نامه

اظهاری نامه ثبت شرکت‌های سهامی

نام: آب راه نقشه اکسین شرکت سهامی خاص

موضوع فعالیت: انجام کلیه خدمات نقشه برداری و مطالعه، نظارت و اجرای کلیه پروژه های نقشه برداری اعم از هوایی، دریایی، زمینی، زیرزمینی، اجرای (راه، تونل، ابنیه)، انجام کلیه کارهای زمین شناسی و زمین شناسی مهندسی، صادرات و واردات کلیه تجهیزات مرتبط به نقشه برداری، کلیه خدمات مرتبط به امور سنجش از راه دور و GIS، کلیه امور پیمانکاری و مربوط به راه، آب، فاضلاب، ساختمان، نفت و گاز (در صنایع پایین دستی)، برق، تاسیسات و تجهیزات، خدمات مربوط به کشاورزی اعم از اجرای تسطیح، طراحی شبکه آبیاری و زهکشی و اجرای آن، طراحی و اجرای شبکه آبیاری مدرن در صورت لزوم پس از اخذ مجوزهای لازم از مراجع ذیربط مدت فعالیت: از تاریخ ثبت به مدت نامحدود

مرکز اصلی: استان خوزستان، شهرستان اهواز، بخش مرکزی، شهر اهواز، محله کوی زیتون کارمندی، بلوار توحید [زاویه]، خیابان شهید طهماسبی [فیروز نو]، پلاک ۵، مجتمع امام رضا، طبقه پنجم، واحد ۷ کدپستی ۶۱۶۳۹۷۴۶۹۹ سرمایه شخصیت حقوقی عبارت است از مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال نقدی منقسم به ۱۰۰ سهم ۱۰۰۰۰ ریالی تعداد ۱۰۰ سهم آن با نام عادی مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰ ریال توسط موسسین طی گواهی بانکی شماره ۲۹۶-۳۲۷۰۶ مورخ ۱۳۹۹/۰۹/۲۶ نزد بانک ملت شعبه کیانپارس با کد ۳۲۷۰۶ پرداخت گردیده است اسامی سهامداران یا موسسین

آقای محمد هاشم نیکورزم به شماره ملی ۱۷۵۳۷۸۰۴۴۶ به نشانی استان خوزستان، شهرستان اهواز، بخش مرکزی، شهر اهواز، محله کوی زیتون کارمندی، بلوار توحید [زاویه]، خیابان شهید طهماسبی [فیروز نو]، پلاک ۵، مجتمع امام رضا، طبقه چهارم، واحد ۶ کد پستی ۶۱۶۳۹۷۴۶۹۸  
 آقای محمد احمدی هلیلی به شماره ملی ۱۹۶۰۰۰۸۰۲۱ به نشانی استان خوزستان، شهرستان اهواز، بخش مرکزی، شهر اهواز، محله کوی زیتون کارمندی، بلوار توحید [زاویه]، خیابان شهید طهماسبی [فیروز نو]، پلاک ۵، مجتمع امام رضا، طبقه چهارم، واحد ۶ کد پستی ۶۱۶۳۹۷۴۶۹۸  
 خانم الهام باورساد به شماره ملی ۱۹۷۱۵۵۴۷۹۰ به نشانی استان خوزستان، شهرستان اهواز، بخش مرکزی، شهر اهواز، محله کوی زیتون کارمندی، بلوار توحید [زاویه]، خیابان شهید طهماسبی [فیروز نو]، پلاک ۵، مجتمع امام رضا، طبقه چهارم، واحد ۶ کد پستی ۶۱۶۳۹۷۴۶۹۸  
 میزان سهام هر یک از سهامداران

آقای محمد هاشم نیکورزم به شماره ملی ۱۷۵۳۷۸۰۴۴۶ دارنده ۴۰ سهم با نام عادی به ارزش ۴۰۰۰۰۰۰ ریال  
 آقای محمد احمدی هلیلی به شماره ملی ۱۹۶۰۰۰۸۰۲۱ دارنده ۵۰ سهم با نام عادی به ارزش ۵۰۰۰۰۰۰ ریال  
 خانم الهام باورساد به شماره ملی ۱۹۷۱۵۵۴۷۹۰ دارنده ۱۰ سهم با نام عادی به ارزش ۱۰۰۰۰۰۰ ریال  
 اعضا هیئت مدیره

آقای محمد هاشم نیکورزم به شماره ملی ۱۷۵۳۷۸۰۴۴۶ و به سمت رئیس هیئت مدیره به مدت ۲ سال و به سمت مدیرعامل به مدت ۲ سال  
 آقای محمد احمدی هلیلی به شماره ملی ۱۹۶۰۰۰۸۰۲۱ و به سمت نایب رئیس هیئت مدیره به مدت ۲ سال  
 خانم الهام باورساد به شماره ملی ۱۹۷۱۵۵۴۷۹۰ و به سمت عضو اصلی هیئت مدیره به مدت ۲ سال

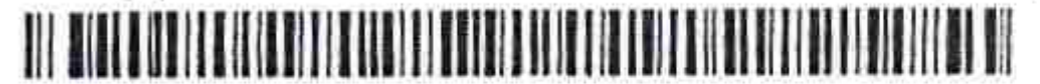
دارندگان حق امضا: کلیه اوراق و اسناد بهادار و تعهد آور شرکت از قبیل چک، سفته، بروات، قراردادهای عقود اسلامی و همچنین کلیه نامه های عادی و اداری با امضاء مدیرعامل یا نایب رئیس هیات مدیره هر کدام بتنهایی همراه با مهر شرکت معتبر می باشد.  
 اختیارات مدیر عامل: مطابق اساسنامه

بازرسان  
 آقای احمد بنیادوندی به شماره ملی ۱۸۳۰۰۵۷۵۵۳ به سمت بازرسان اصلی به مدت ۱ سال  
 خانم فائزه ریاضی به شماره ملی ۴۰۷۲۸۱۷۴۵۷ به سمت بازرسان علی البدل به مدت ۱ سال

اساسنامه شرکت مشتمل بر ۶۴ ماده ۱۱ تبصره می باشد که در جلسه مورخ ۱۳۹۹/۰۹/۰۸ ساعت ۰۸:۰۰ به تصویب رسید.

صفحه ۱ از ۲

امضاء سهامداران:



شماره پیگیری: ۲۵۲۳۸۱۵۴۷۱۳۳۶۲۰۸۰۴۵

شماره مکانیزه:

تاریخ پذیرش نهایی: ۱۳۹۹/۰۹/۱۷

شماره پیگیری:

### متن صورتجلسه هیئت مدیره

صورتجلسه هیات مدیره شرکتهای سهامی

صورتجلسه هیات مدیره آب راه نقشه اکسین شرکت سهامی خاص

اولین جلسه هیات مدیره در تاریخ ۱۳۹۹/۰۹/۰۸ ساعت ۱۰:۰۰ در محل شرکت تشکیل و نسبت به موارد زیر به اتفاق آرا اخذ تصمیم به عمل آمد. اعضا هیئت مدیره

آقای محمد هاشم نیکورزم به شماره ملی ۱۷۵۳۷۸۰۴۴۶ و به سمت رئیس هیئت مدیره به مدت ۲ سال و به سمت مدیرعامل به مدت ۲ سال

آقای محمد احمدی هلیلی به شماره ملی ۱۹۶۰۰۰۸۰۲۱ و به سمت نایب رئیس هیئت مدیره به مدت ۲ سال

خانم الهام باورساد به شماره ملی ۱۹۷۱۵۵۴۷۹۰ و به سمت عضو اصلی هیئت مدیره به مدت ۲ سال

دارندگان حق امضا: کلیه اوراق و اسناد بهادار و تعهد آور شرکت از قبیل چک، سفته، بروات، قراردادهای عقود اسلامی و همچنین کلیه نامه های عادی و اداری با امضاء مدیرعامل یا نایب رئیس هیات مدیره هر کدام بتنهایی همراه با مهر شرکت معتبر می باشد.

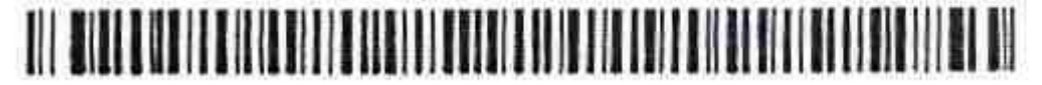
صفحه ۱ از ۱

امضاء اعضای هیات مدیره و مدیرعامل و یا نفر مالی:

فانژدر...

محمد هاشم نیکورزم





شماره پیگیری: ۲۵۲۳۸۱۵۴۷۱۳۳۶۲۰۸۰۴۵  
شماره مکانیزه:  
تاریخ پذیرش نهایی: ۱۳۹۹/۰۹/۱۷

## متن صورتجلسه مجمع عمومی موسسین

صورتجلسه مجمع عمومی موسسین شرکتهای سهامی

صورتجلسه مجمع عمومی موسسین آب راه نقشه اکسین شرکت سهامی خاص در تاریخ ۱۳۹۹/۰۹/۰۸ ساعت ۰۸:۰۰ با حضور کلیه سهامداران به شرح اظهارنامه در محل قانونی شرکت تشکیل و در اجرای دستور ماده ۱۰۱ لایحه اصلاحی قانون تجارت تصمیمات ذیل اتخاذ شد

آقای محمد هاشم نیکورزم به شماره ملی ۱۷۵۳۷۸۰۴۴۶ و به سمت رئیس جلسه

آقای محمد احمدی هلیلی به شماره ملی ۱۹۶۰۰۰۸۰۲۱ و به سمت ناظر اول جلسه

خانم الهام باورساد به شماره ملی ۱۹۷۱۵۵۴۷۹۰ و به سمت ناظر دوم جلسه

آقای احمد بنیادوندی به شماره ملی ۱۸۳۰۰۵۷۵۵۳ و به سمت منشی جلسه

انتخاب و سپس ریاست جلسه رسمیت مجمع را اعلام و نسبت به موارد ذیل پس از بحث و بررسی و به اتفاق آرا اتخاذ تصمیم به شرح ذیل به عمل آمد

۱- تصویب اساسنامه

۲- انتخاب اعضای هیئت مدیره

۳- انتخاب بازرسان

۴- انتخاب روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی های شرکت

۵- تعیین سهام داران وتعداد سهام آنان ( مطابق اظهارنامه )

انتخاب اعضا هیئت مدیره

آقای محمد هاشم نیکورزم به شماره ملی ۱۷۵۳۷۸۰۴۴۶ و به سمت رئیس هیئت مدیره به مدت ۲ سال و به سمت مدیرعامل به مدت ۲ سال

آقای محمد احمدی هلیلی به شماره ملی ۱۹۶۰۰۰۸۰۲۱ و به سمت نایب رئیس هیئت مدیره به مدت ۲ سال

خانم الهام باورساد به شماره ملی ۱۹۷۱۵۵۴۷۹۰ و به سمت عضو اصلی هیئت مدیره به مدت ۲ سال

بازرسان

آقای احمد بنیادوندی به شماره ملی ۱۸۳۰۰۵۷۵۵۳ به سمت بازرس اصلی به مدت ۱ سال

خانم فائزه ریاضی به شماره ملی ۴۰۷۲۸۱۷۴۵۷ به سمت بازرس علی البدل به مدت ۱ سال

روزنامه کثیرالانتشار نور خوزستان جهت درج آگهی های شرکت تعیین گردید.

اساسنامه شرکت مشتمل بر ۶۴ ماده و ۱۱ تبصره به تصویب رسید.

کلیه اعضای هیئت مدیره و بازرسان اقرار نمودند دارای سوء پیشینه کیفری نبوده و مشمول ممنوعیت های مندرج در اصل ۱۴۱ قانون اساسی و مواد ۱۱۱ و ۱۲۶ و ۱۴۷

لایحه اصلاحی قانون تجارت نمی باشد

کلیه سهامداران حاضر در جلسه از طرف شرکت در شرف تاسیس به محمد احمدی هلیلی احدی از مدیران وکالت دادند تا ضمن مراجعه به اداره ثبت شرکت ها و موسسات

غیرتجاری اهواز نسبت به ثبت صورتجلسه و امضای ذیل دفاتر الکترونیکی مربوطه اقدام نماید.

صفحه ۱ از ۱

امضاء هیأت رئیسه مجمع:

امضاء حسابرس و یا بازرسان اصلی و علی البدل:

فائزه ریاضی

محمد هاشم نیکورزم